

保護者等向け 児童発達支援評価表(令和4年)

| | チェック項目 | はい | いいえ | どちらとも いえない | わからない | ご意見・ご感想 | ご意見をふまえた対応 |
|-------------------------|---|----|-----|---------------|-------|-----------------------------------|--|
| 環境・体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 活動スペースが広く、十分に確保されています | 引き続き努力していきます。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 3 生活空間は、本人に分かり易い構造化(この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること)された環境になっているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 写真や絵など分かり易く、視覚支援がされています。 | お子さまにとって活動し易い環境作りに努めていきたいと思えます。 |
| | 4 事業所の設備等は障がい特性にあった情報伝達等への配慮が適切になされているか | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | 5 生活空間は清潔で心地よく過ごせる環境になっているかまた、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 整理整頓されていて、活動に合った空間だと思います。 | 引き続き努力していきます。 |
| 適切な支援提供 | 6 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 子どもをよく理解し、作成されてると思います。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 7 個別支援計画には、ガイドライン内の「発達支援」(将来、お子さんが日常生活や社会生活を円滑に営めるように支援すること)「家族支援」(日々子どもを育てている保護者の思いを尊重し、保護者に寄り添いながら、子どもに関する情報の提供と定期的な支援調整、子育て上の課題の聞きとりと必要な助言等を行うこと)「地域支援」(子どもの地域社会への参加を推進するため、保育所や子育て支援機関等の関係機関との連携を進め地域の育て環境や支援体制の構築を図っていくこと)の内容から、支援に必要な項目が適切に選択され、具体的な支援内容が設定されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 親の希望を聞いて頂いて、きちんと支援されていると感じています。 | お子さまの発達段階に合わせた強みを活かせる目標設定を心掛けていきたいと思えます。 |
| | 8 個別支援計画に沿った支援が行われているか | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 9 活動プログラム(事業所の日々の支援の中で、一定の目的をもって行われる個々の活動のこと)が固定されないよう工夫されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | いろいろな活動をして頂いています。 | お子さまの発達段階に合わせて、さまざまな活動や訓練が行えるよう、保護者の皆さまに共有し、一緒に取り組んでいきたいと思えます。 |
| | 10 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障がいのない子どもと活動する機会があるか ※公園や外出等での地域の子どものふれあいも含む | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 保護者への説明等 | 11 運営規程、利用者負担について丁寧な説明がなされたか | 1 | 0 | 0 | 0 | 契約時に詳しく説明して頂いています。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 12 児童発達ガイドラインの支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 13 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、健康や発達の状況、課題について共通の理解ができているか | 1 | 0 | 0 | 0 | お迎え時に家庭での様子や事業所での様子など詳しく伝えあっています。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 14 定期的に、保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援が行われているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 面談にて詳しく話をさせて頂いています。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 15 保護者同士の連携が支援されているか ※保護者食事会、ママランチ等も含む | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | 16 相談や申し入れ時の対応・体制が整備されており、その事が保護者に周知説明され、相談や申し入れをした際に、迅速かつ適切に対応されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 1 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 18 定期的に活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を、子どもや保護者に対して発信されているか | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 19 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 1 | 0 | 0 | 0 | | | |

| | | チェック項目 | はい | いいえ | どちらとも いえない | わからない | ご意見・ご感想 | ご意見をふまえた対応 |
|-------------|----|---|----|-----|---------------|-------|--|---|
| 非常時等の 対応 | 20 | 緊急時対応・防犯・感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか、また発生を予定した訓練が実施されているか | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 1 | 0 | 0 | 0 | お弁当を自分で持って、事業所に行くのを嬉しそうにしています。 | いつもご利用ありがとうございます。お子さまが安心して楽しく登園できるよう、引き続き努力していきたいと思います。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 1 | 0 | 0 | 0 | ・利用するようになってから“できる”ことが増え、言葉も少しずつですが理解できるように感じます。 ・難しいと思っていた座って活動することができるようになり、大変うれしいです。ありがとうございます。 | いつもご利用ありがとうございます。お子さまやご家族さまが安心して楽しく登園できるよう、引き続き努力していきたいと思います。 |

事業所職員向け

児童発達支援自己評価表(令和4年)

| | チェック項目 | はい | いいえ | どちらとも いえない | 改善目標、工夫している点など |
|--|---|----|-----|---------------|--|
| 環境・体制整備 | 1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 5 | 0 | 0 | |
| | 2 職員の配置数は適切であるか | 5 | 0 | 0 | |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | 0 | 1 | 屋内は、バリアフリー化されているが、入口は段差がある。但し、身体の利用者がいないため現状必要はない。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 5 | 0 | 0 | |
| 業務改善 | 5 業務や支援改善を進めるためのPDCAサイクル(計画→実行→評価→改善)に、広く職員が参画しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 7 事業所向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか ※法人実習生等のアンケート含む | 2 | 2 | 1 | 法人として、実習生のアンケートを実施している。 |
| | 9 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | 1 | 1 | コロナ禍の為、外部研修の機会は少なくなっているが可能な限り参加している |
| 適切な支援の提供 | 10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 5 | 0 | 0 | PARS-TRを実施している。 |
| | 12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び以降支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 14 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 4 | 0 | 1 | |
| | 16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成しているか | 3 | 0 | 2 | 利用者が一人ということもあり、必然的に個別活動のみとなっている。 |
| | 17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 5 | 0 | 0 | 口頭での申し送り、及び配車表に申し送り事項を記入している。 |
| | 18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 5 | 0 | 0 | |
| 19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 5 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|---|--|
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 5 | 0 | 0 | |
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか ※子育てサロン等も含む | 4 | 1 | 0 | |
| | 23 | 保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 5 | 0 | 0 | 必要があれば保育所へ訪問を行い、情報共有をしている。 |
| | 24 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 25 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 3 | 0 | 2 | 今年度においては、小学校への移行者はいない。 |
| | 26 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか ※代表職員の参加・伝達も含む | 5 | 0 | 0 | |
| | 27 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障がいのない子どもと活動する機会があるか ※公園や外出等での地域の子ども達とのふれあいも含む | 2 | 3 | 0 | コロナ禍だったこともあり、実施してない。 |
| | 28 | 自立支援協議会、子ども部会や地域のこども・子育て会議等へ積極的に参加しているか ※代表職員の参加・伝達も含む | 0 | 2 | 3 | 参加したいがスタッフの人員上、出席するのは難しい。 |
| | 29 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 30 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 0 | 5 | 0 | 実施してない。 |
| 保護者等への説明責任 | 31 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 32 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 33 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 34 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会・食事会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 0 | 2 | 3 | 保護者が集える会は実施していないが、事業所の行事には参加していただいている。 |
| | 35 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 36 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 37 | 個人情報の取り扱いに十分注意しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 38 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 5 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|---|-----------------------------|
| | 39 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか | 3 | 0 | 2 | |
| 非常時等の対応 | 40 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 41 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 42 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 43 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 44 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 3 | 0 | 2 | 事例集は作成していないが、スタッフ同士で共有している。 |
| | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 3 | 0 | 2 | 身体拘束が必要なケースは現時点ではない。 |

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表(令和4年)

| | チェック項目 | 評価 | | | | ご意見・ご感想 | ご意見をふまえた対応 |
|------------------|--|----|-----|---------------|-------|---|---|
| | | はい | いいえ | どちらとも いえない | わからない | | |
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 16 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 13 | 0 | 2 | 1 | | |
| | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 13 | 1 | 1 | 1 | | |
| 適切な 支援の 提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか | 16 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 5 活動プログラム(事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて、柔軟に組み合わせて実施されることが想定される)が固定化しないよう工夫されているか | 14 | 0 | 0 | 2 | | |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか ※公園や外出等での地域の子供達とのふれあいも含む | 4 | 4 | 0 | 8 | ・コロナ禍もあり、なかなか難しいと思います。 | コロナの感染状況を見ながら、さまざまな機会に触れられるよう、外出訓練を行っていきたいと思います。 |
| 保護者への 説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 16 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 15 | 0 | 1 | 0 | ・連絡帳で活動の様子や状況を教えて頂き、助かっています。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 16 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか ※ママランチ等も含む | 3 | 8 | 1 | 4 | ・コロナ禍もあり、なかなか難しいと思います。 ・これまで通り、特に連携しなくても良いと思います。 | コロナ禍でもできるものを検討させていただきたいと思います。 |
| 保護者への 説明等 | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 15 | 0 | 1 | 0 | | |
| | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 15 | 0 | 1 | 0 | | |
| | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 10 | 0 | 1 | 5 | ・会報やホームページ以外にもスタッフからも情報を頂いています。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 14 個人情報に十分注意しているか | 14 | 0 | 1 | 1 | | |
| 非常時 等の 対応 | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 10 | 0 | 2 | 4 | ・その都度説明して頂いています。 ・スタッフからの連絡がとても細やかなので、助かっています。 | 各マニュアルに更新や変更があった場合は、速やかにご説明できるよう努力していきます。 |
| | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 12 | 0 | 0 | 4 | | |
| 満足 度 | 17 子どもは通所を楽しみにしているか | 15 | 0 | 1 | 0 | ・大変満足しております。違う学年の子といろいろな体験や活動が出来るし、広い園庭でのびのび遊べたり、勉強も頑張って取り組めるよう指導をして下さるので感謝しております。どうもありがとうございます。 | 引き続き努力していきます。 |
| | 18 事業所の支援に満足しているか | 15 | 0 | 1 | 0 | ・学校までの迎えありがとうございます。これからもよろしく願います。 ・何かあるとすぐに連絡を頂き、対応して下さいるので安心してます。学校(先生)との連携もしっかりして頂いています。子どもの気持ちの変化や成長に合わせてくれるので、親子共々感謝の気持ちでいっぱいです。いつもありがとうございます。 ・職員不足なのは十分に分かっていますが、長期休みだけでも受け入れ時間を早めてほしいです。早くから受け入れして頂けるとすぐ助かります。 | お子さまやご家族が安心して通えるよう、ご要望・ニーズに合ったサービスを提供させていただきたいと思っております。 |

事業所職員向け

放課後等デイサービス自己評価表(令和4年)

| | | チェック項目 | はい | いいえ | どちらとも いえない | 改善目標、工夫している点など |
|-------------|----|---|----|-----|---------------|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 5 | 0 | 0 | |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 3 | 1 | 1 | 個別対応を必要とする利用者が数名いることや学校などへのお迎えの対応で配置数はもっと必要と感じている。 |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 1 | 2 | 2 | 屋内は、バリアフリー化されているが、入口は段差がある。但し、身体の利用者がいないため現状必要はない。 |
| 業務改善 | 4 | 業務や支援改善を進めるためのPDCAサイクル(計画→実行→評価→改善)に、広く職員が参画しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか ※法人実習生等のアンケートも含む | 2 | 2 | 1 | 法人として、実習生のアンケートを実施している。 |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | 0 | 2 | |
| 適切な支援の提供 | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 5 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|--------------|----|--|---|---|---|---|
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 2 | 0 | 3 | 医療的ケアが必要なお子さんのご利用は今のところいない。 |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 3 | 0 | 2 | 現時点で該当ケースはないが、その際には対応する。 |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか ※代表職員の参加、伝達も含む | 5 | 0 | 0 | |
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか ※公園や外出等での地域の子どもたちとのふれあいも含む | 2 | 3 | 0 | 機会は少ないが、地域の体験イベントなどで、同世代の子どもたちと交流がある。 |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか ※代表職員の参加、伝達も含む | 2 | 0 | 3 | |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 0 | 5 | 0 | 実施していない。 |
| 保護者への説明責任等 | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会・食事会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 0 | 2 | 3 | コロナ期間で機会は少ないが、親子参加活動等で交流を持っていたいている。 |
| | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 5 | 0 | 0 | 毎月、プリモだよりを発行している。 |
| | 35 | 個人情報に十分注意しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 5 | 0 | 0 | ・地域の体験イベントなどに参加している。 ・見学の受入れも再開している。 |

| | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|---|-----------------------------|
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 2 | 1 | 2 | 身体拘束が必要なケースは現時点でいない。 |
| | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 5 | 0 | 0 | |
| | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 3 | 0 | 2 | 事例集は作成していないが、スタッフ同士で共有している。 |